

# Dokkadeltaet Nasjonale Våtmarkssenter AS

## Årlig klima- og miljørapport for 2016



### Beskrivelse av virksomheten:

Dokkadeltaet nasjonale våtmarkssenter AS ble etablert som et aksjeselskap i 2008 og eies av Nordre Land og Søndre Land kommuner. Bedriften har opparbeidet betydelig kompetanse innenfor naturveiledning, overvåking av verneområder, samt skjøtsel og restaurering av arter og naturtyper. Det er fem ansatte i bedriften. I samarbeid med Lands Museum kan vi tilby en permanent utstilling om våtmarksnatur.

### Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

*Felles kriterier, Byggeier, Tilrettelegger for friluftsliv*

### Sertifikat

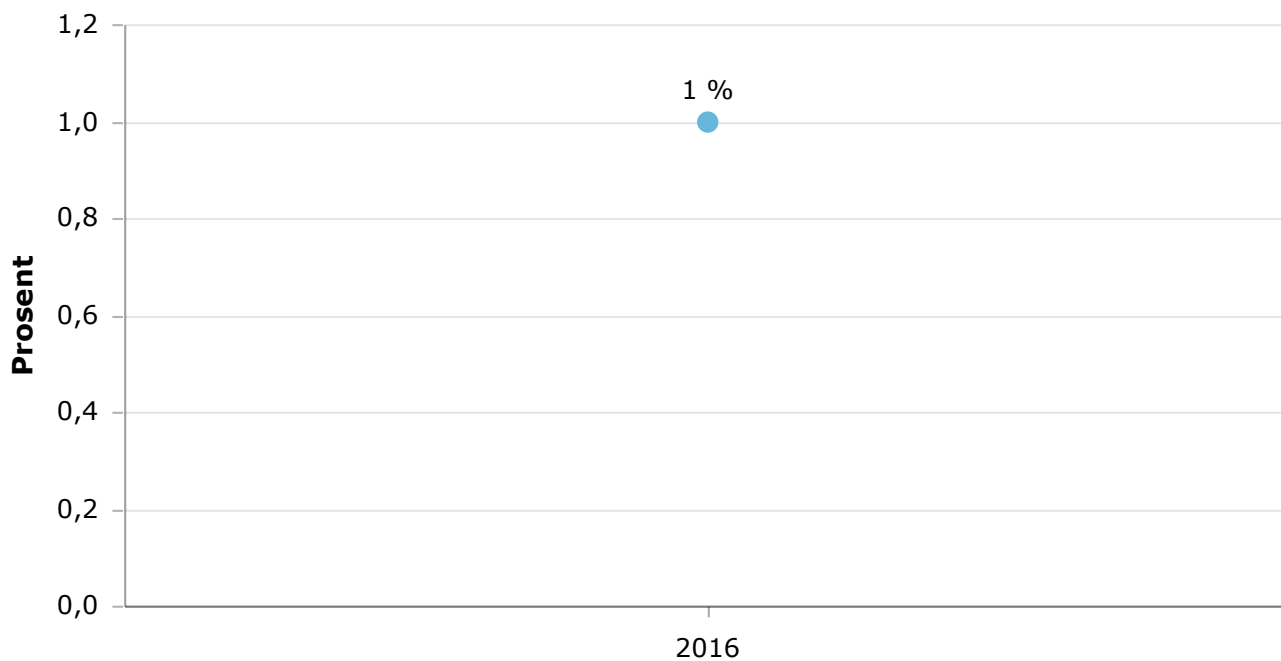
**Type:** 3-årig

**Utstedt:** 02 jun, 2017

**Utløper:** 02 jun, 2020

# Arbeidsmiljø

## Sykefravær i prosent



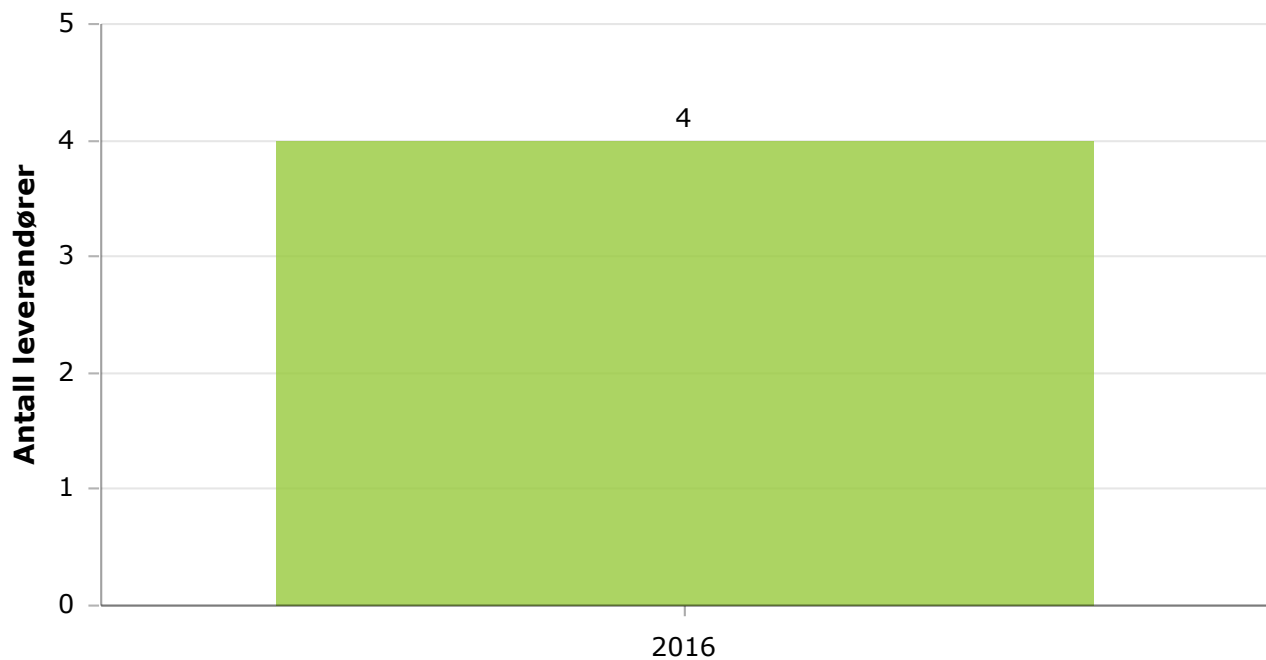
### Kommentar

Lavt sykefravær grunnet bra arbeidsmiljø, individuell tilrettelegging og fleksibel arbeidstidsordning.

## ★ Innkjøp

---

### Antall leverandører som er miljøsertifiserte (ISO/EMAS, Svanen, Blomsten eller Miljøfyrtårn)



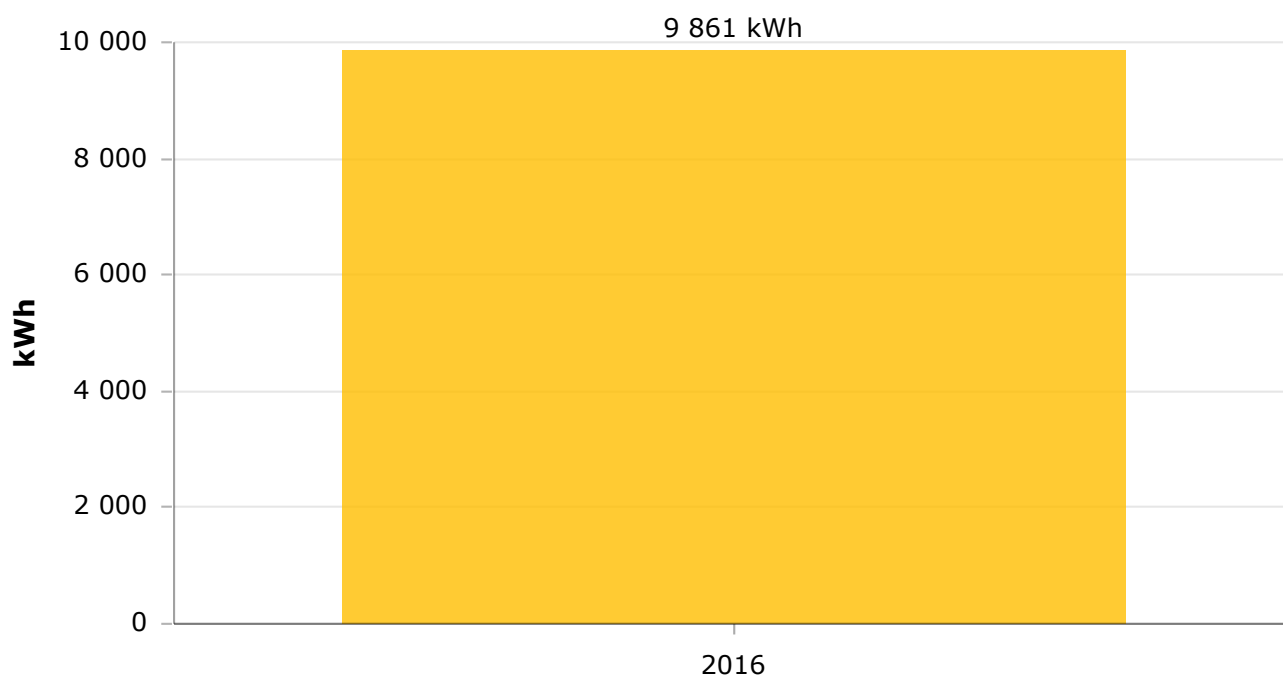
#### 🗨️ Kommentar

Vi har begynt å se bevisst etter miljøvennlige produkter når vi gjør innkjøp.

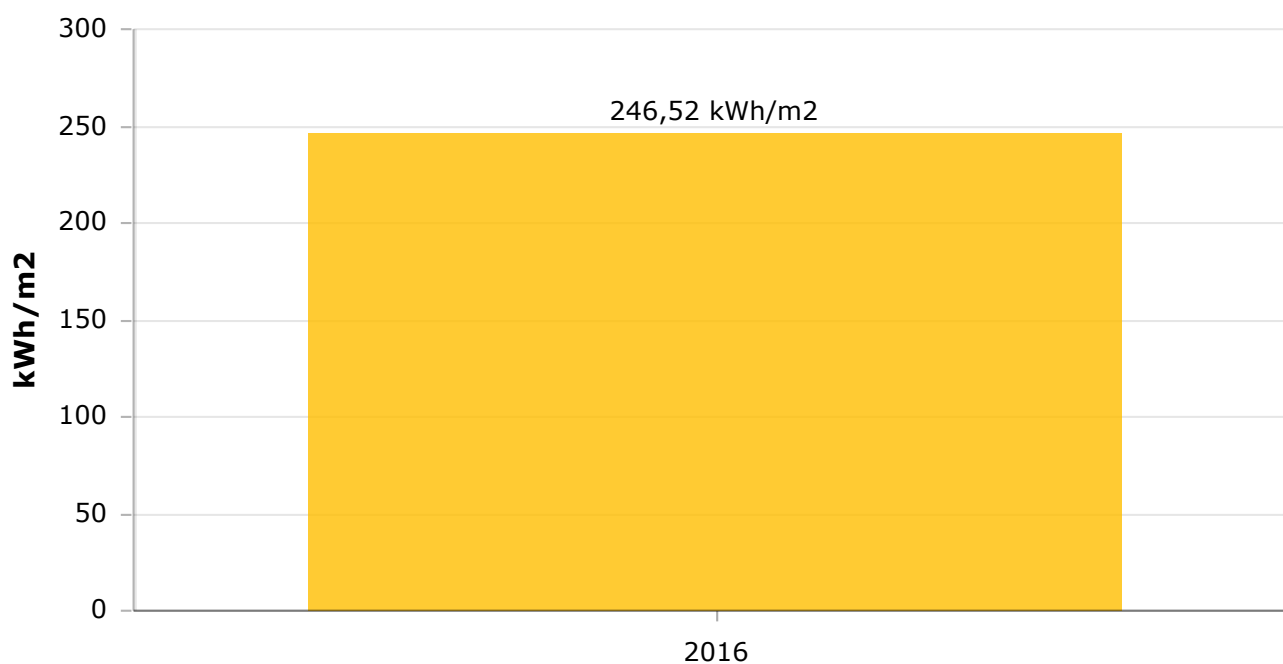
## ⚡ Energi

---

## Energiforbruk



## Energiforbruk pr. kvadratmeter

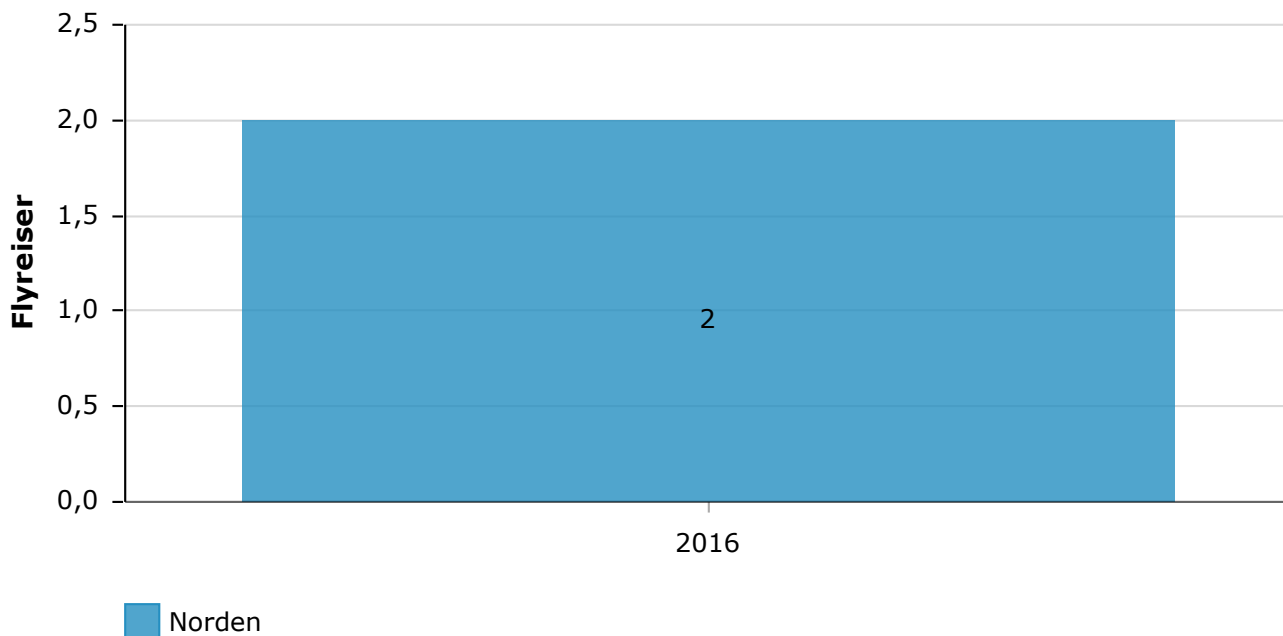


### 🗨️ Kommentar

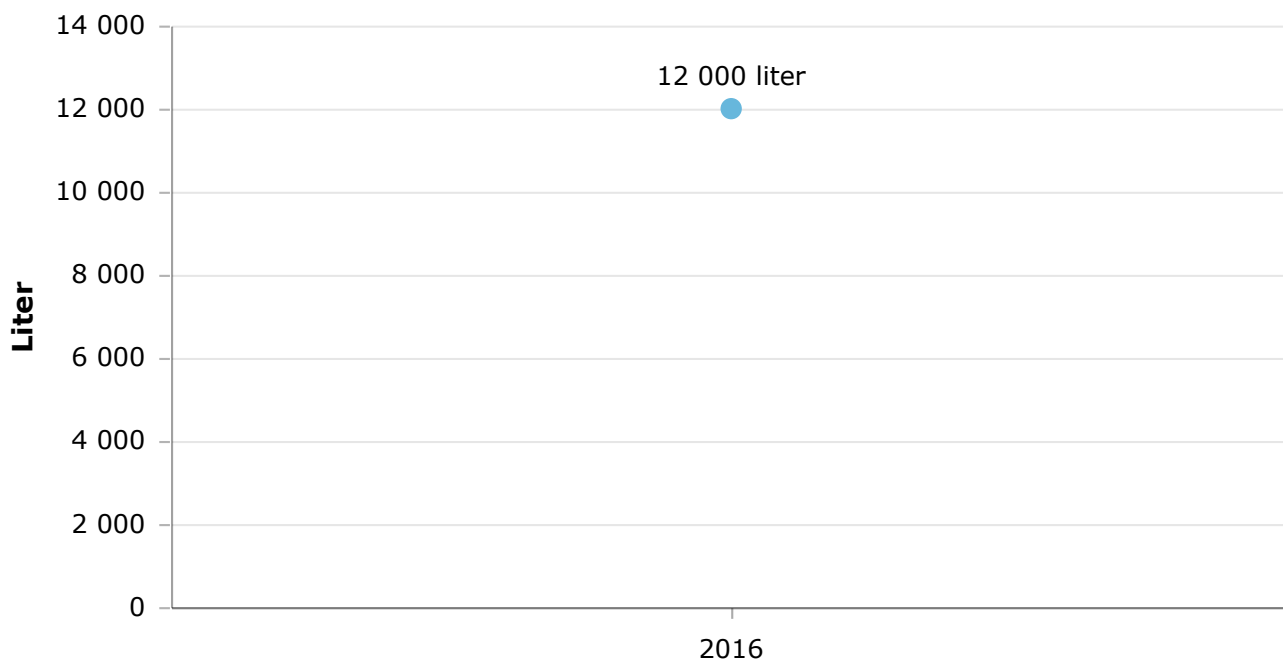
Vi prøver å redusere energibruken ved å skru av strøm, vann o.l. når vi forlater bygget.

# Transport

## Flyreiser



## Drivstofforbruk, totalt

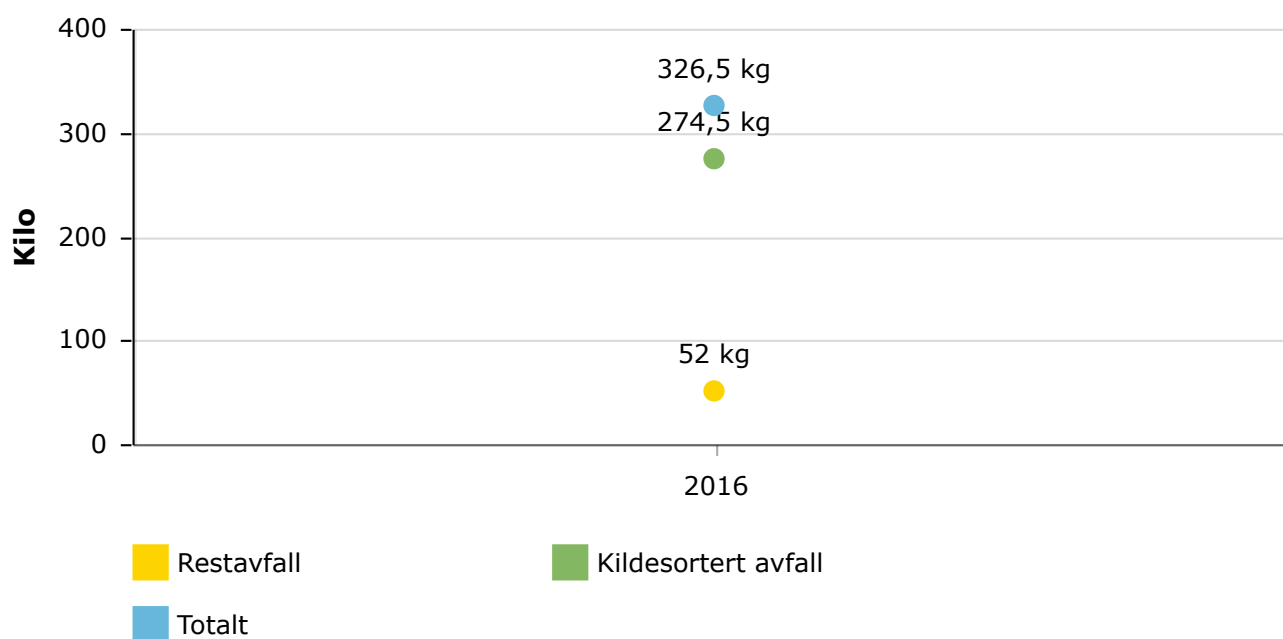


## Kommentar

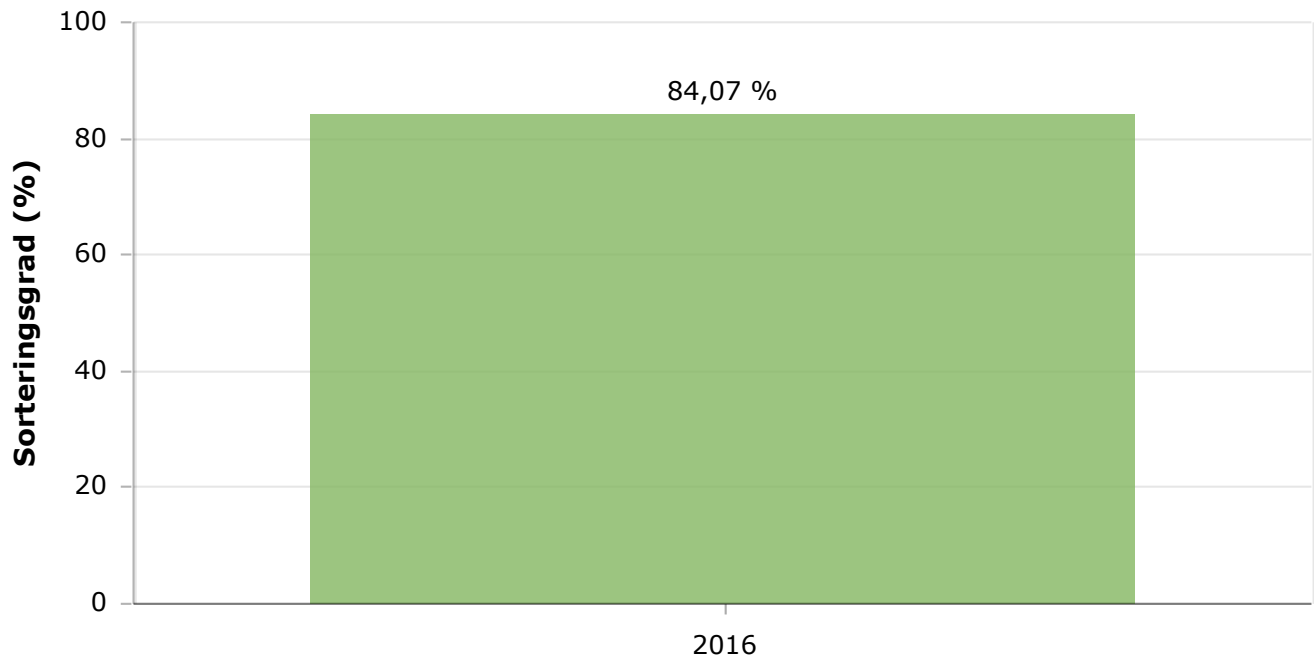
Vi tilstreber skypemøter ved lang reiseavstand til møte.

# Avfall

## Avfall



# Sorteringsgrad



## 🗨️ Kommentar

Vi kildesorterer alt av avfall, og vi tilstreber å ha så lite avfall som mulig og har derfor minimal bruk av engangsprodukter.

## Gjennomførte tiltak

---

### **Arbeidsmiljø**

Fulgt opp etter vernerunde.

### **Innkjøp og materialbruk**

Følger rutiner for innkjøp

### **Avfall**

Skaffet egen beholder for glass og metall

### **Energi**

Planlegger solcelle ved bygging av nytt lagerbygg.

### **Transport**

Nødvendig pga. oppdrag i felt. Kan ikke reduseres.

### **Utslipp til luft og vann**

Redusere flyreiser til minimum.

## Handlingsplan

---

### **Miljøpolicy inkludert HMS mål**

Ansatte i DNV skal være bevisste på hvordan vi påvirker det ytre miljø, både lokalt og globalt. DNV skal ha et HMS-fokus som bidrar til ansvarlighet for det ytre miljø. Vår hovedmålsetting er at miljøhensyn og miljøbevissthet skal innarbeides i alle våre tjenester og all vår virksomhet.

¥ Alt papir skal resirkuleres

¥ Begrens antall utskrifter, og skriv ut dobbeltsidig.

¥ Alle må sku av lys og varmeovner når de går for dagen, og ellers begrense bruken av energi.

¥ Systemer for kildesortering. Papir, drikkekartonger, glass, metall, plast, lysrør, sparepærer, elektronisk avfall og organisk avfall skal resirkuleres.

¥ Vi bruker minst mulig engangsprodukter.

### **Arbeidsmiljø: Mål, sykefravær**

3 %

### **Arbeidsmiljø: Tiltak**

¥ Nye medarbeidere skal tas godt imot, sikres opplæring og inkluderes i fellesskapet.

¥ Stor arbeidsbelastning er avdekket som en faktor. Utviklingsarbeid bør fokusere på om oppgaver kan fordeles annerledes, eller om noen av oppgavene kan forenkles eller effektiviseres.



¥ Det er ønskelig at ansatte som har anledning og lyst deltar sammen på kulturelle og/eller sosiale aktiviteter.

**Innkjøp: Mål, Miljøsertifiserte leverandører**

3 leverandører

**Innkjøp og materialbruk: Tiltak**

Følge rutiner for innkjøp.

**Energi: Mål**

3000 kWh per kvadratmeter

**Energi: Tiltak**

Luft kort. Sku av lys når vi forlater bygget osv.

**Transport: Mål, drivstofforbruk pr. mil**

0,5 liter pr.mil

**Transport: Tiltak**

Ingen tiltak

**Avfall: Mål, Restavfall**

40 kg

**Avfall: Mål, Kildesortering**

90 %

**Avfall: Tiltak**

Redusere restavfall ved smarte innkjøp.

**Utslipp til luft og vann: Tiltak**

Redusere flyreiser. Flere Skype møter.